«БЕКІТЕМІН»
«Самғау НРМ» ЖШС
«Жұлдыз-1» балабақшасы
меңгерушісі _____ Кабдыгалиева Г.К.



Педагогикалық кеңес

2026-2027 оқу жылы

Басталды: 24.08.2026 ж.

Аяқталды:

„Жұлдыз-1" балабақшасы

Педагогикалық кеңес хаттамалары

2022 - 2023 оқу жылы

НОМЕРЛЕНГЕН ТЕХНИКАЛЫК

БАРЛЫГЫ 84 БЕТ

КАБЫЛ АЛИЕВА Т.К.

«04» 09 2024 жыл

№1 педагогикалық кеңес хаттамасынан

Өлметі қаласы 24 тамыз 2024 жыл

Оқушы саны: отырғы

Қатысқандар – 10

Қатыспағандар – 0

Күн тәртібі

Жаңарған «2024-2025 оқу жылында мектеп ұжымы алдында тұрған басты міндеттер және оларды шешудің жолдары» туралы.

1. Қазақстанның жаңа 2024-2025 оқу жылында қолданылатын оқу бағдарламасының және оқулықтарының ерекшеліктері.
Мектептің Қабдолдина Г.Б.
2. 2025-2026 оқу жылында орындалатын және жаңа оқу жылында енгізілетін өзгерістер.
мектептің Қабдолдина Г.Б.
3. 2024-2025 оқу жылында оқушылар жетістігін жақсарту және оқушылардың танымдық белсенділігін арттыру Қабдолдина Г.Б.
4. Қазіргі кезде білім беру процесін ұйымдастыруда пайдаланылып жүрген әдіс-тәсілдер.
Қабдолдина Г.Б.
5. Жаңадан шығатын – пәндерінің ерекшеліктері.
тәрбиеші Жайлаубекова Г.Ж.
6. Психологиялық тұрғыдан «Жаңа оқу жылы – жаңа мүмкіндіктер».
Психолог Бисенбаева Ш.Б.
7. Әртүрлі әр түрлі шешімдер.

1) Жаңадан тәрбиеші Қабдолдина Г.Б.

- 2024-2025 оқу жылында мектеп ұжымы алдында

2016-2017 оқу жылында орындалған ғылыми жұмыстың
жоспарлы мерзімде аяқталуы туралы мәселе қарауға
шығарылып, жоспарлы зерттеулер толық орындалған, 4 оқу
бөлімі бойынша оқулықтар басылып шығарылған және
бұрынғы оқулықтарға қосымша материалдар дайындалған
деп есептелсін деген ұсыныс қабылданды.

② Тыңдалды: Кабдолдина Г. Қ.

– 2015-2016 оқу жылы бойынша студенттің жұмыстану
оқу жоспарының орындалуы туралы баяндама. Бұл
оқу жылында мұғалімдердің әдістемелік
тәжірибе алмасу бойынша ашық сабақтар өткізілді,
пәндік апталықтар ұйымдастырылып, олардың
қорытындысы бойынша мақалалар жазылып, оқу
құралдарын жетілдіруге, жаңа технологияларды
енгізуге бағытталған жұмыстар жүргізілді.
Болашақта осы жұмыстарды жалғастыру қажет
деген ұсыныс айтылды.

③ Тыңдалды: Кабдолдина Г. Қ. – кешкі жалпы
білім беретін мектеп 2016-2017 оқу жылында орыс
тілі және әдебиеті пәнінен 10 сағат қосымша
оқытылатын болғандықтан, жалпы оқытылатын
сағаттар саны – 102 сағат болып белгіленеді.
Сондықтан жұмыс жоспарына осы өзгерісті
енгізу қажет деген ұсыныс айтылды.

④ Тәрбиешісі Қайдаргалиева Г.Қ. – 2023-2024 оқу жылында педагогтер жүргізетін нақты жұмыстың тиімділігін. Тәрбиешінің мен білім беру процесі перспективалық жоспар мен циклограммаға сәйкес жүзеге асырылатындығын түсіндірді. Перспективалық жоспар оқу жылына құрылады, ал циклограмма әр аптаға құрылады.
Циклограммада балалардың күнделікті белгілі тұрақты болатын әрекеттер, ойын, серуен, ұйқы және балалардың [illegible] қайталанатын әрекеттер [illegible] қамтылатынын айтты. [illegible] [illegible] [illegible] үш рет: таңертең – [illegible], [illegible] – [illegible], кешкісін – [illegible] [illegible] атап өтті.
Көрнекі құралдарда сапалы, жүйелі және безендірілген талаптарға сәйкес беруге [illegible] [illegible].

⑤ Тәрбиеші тәрбиеші Жайсанова Г.Н. – «Жасанды интеллект – педагогтердің [illegible] көмекшісі» тақырыбында [illegible] [illegible] баяндаған. Балалардың [illegible] жасанды интеллектінің [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] көрсетілді [illegible] [illegible] ЖИ [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] қалыптастыру, [illegible] [illegible], [illegible], [illegible], суреттер және ата-аналарға арналған [illegible] материалдар [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]. [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] материалдарды [illegible] [illegible] [illegible] ретінде [illegible] [illegible] екенін көрсетті.
Сонымен бірге цифрлық технологиялар мен ЖИ құралдарын қолданудың [illegible] [illegible] [illegible] [illegible], [illegible] [illegible], және [illegible] мен [illegible] [illegible] [illegible] қорғау қажеттігін атап өтті.
Педагогтер ЖИ [illegible] оқу-тәрбие [illegible] [illegible] [illegible] [illegible], [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible].

⑥ Тәрбиеші [illegible] [illegible] Бекмейтова А.А. «Жаңа оқу жылы – жаңа мүмкіндіктер» тақырыбында

2018 - 2022 ож оқушылар арасында ұйымдық мәдениет пен жауапкершілік деңгейін анықтау

2) 2018 - 2022 ож оқушылар арасында жауапкершілік мәдениетін қалыптастыру деңгейін анықтау

3) Жоғарыда көрсетілгендей оқушылардың ұйымдық мәдениетінің оқу үрдісіндегі маңыздылығын, ұйымдық мәдениетті қалыптастыру жолдарын анықтау бағыты бойынша ғылыми әдебиеттерге талдау жүргізілді.

4) Библиографиялық әдістерді қолдану, оқушылардың ұйымдық мәдениеттің деңгейін және ұйымдастырушылық қабілеттерін қалыптастыру жолдарын анықтауға бағытталған ғылыми әдебиеттерге талдау жасалынды.

5) «Тәжірибе базасында» педагогикалық бақылау әдістерін қолдану, оқушылардың ұйымдық мәдениеттің деңгейін анықтау үшін сауалнама алынды, мұғалімдермен әңгімелесу барысында оқушылардың ұйымдық мәдениеттің деңгейі анықталды.

6) Библиографиялық әдістерді қолдану, оқушылардың ұйымдық мәдениеттің деңгейін анықтау үшін тесттік әдістемелерді, сауалнаманы, жеке әңгімелесуді, педагогикалық бақылауды қолдану арқылы оқушылардың ұйымдық мәдениеттің деңгейі анықталды.

7) Библиографиялық әдістерді қолдану арқылы алынған деректерді өңдеу, талдау, жалпылау және әрбір сауалнама бойынша қорытынды жасалынды.

8) Бұл жұмыстың практикалық маңыздылығы оқушылардың ұйымдық мәдениеттің деңгейін анықтау және оларды қалыптастыру жолдарын анықтауға бағытталған ғылыми әдебиеттерге талдау жасалынды.

сияқты сан түрінде көрсетілуі мүмкіндігін көрсетіңіз.

2) Келесідегі шығынның бұрыштарын көрсетіңіз. Бағыттардың координаттық бұрыштарын анықтаңыз. Бағыттардың арасындағы сәйкес бағыттардың осьтер және координаттық бұрыштар арасындағы қатынасты анықтаңыз.

3) Төмендегі кестелерді толтырыңыз. Бағыттардың координаттық бұрыштарын анықтаңыз. Бағыттардың арасындағы сәйкес бағыттардың осьтер және координаттық бұрыштар арасындағы қатынасты анықтаңыз.

4) Осы тапсырманың нәтижесінде алынған деректерді бағыттардың координаттық бұрыштарын анықтаңыз. Бағыттардың координаттық бұрыштарын анықтаңыз.

Тексерілген күні: 24 қаңтар 2018 жыл

Тексерілген күні: 24 қаңтар 2018 жыл

№2 сессияның тас Педагогикалық кеңес хаттамасы

Ақтөбе қаласы 07.09.2021 жыл

Қатысқандар – 10
Қатыспағандар – 0

Күн тәртібінде:

1. «Жұлдыз-1» бастауыш мектептің мемлекеттік аттестаттау кезеңдері 2019-2025, 2025-2026, 2026-2028 оқу жылдарындағы тәрбиелеу мен білім беру жұмыстарын басшының өзін-өзі бағалау жұмысын өткізу туралы шешім шығару

2. Өзін-өзі бағалау комиссиясының құрамын бекіту

3. Өзін-өзі бағалау барысында қажетті құжаттар мен сұрақтамалар (материалдарды) жинақтау және жүргізу.

(1) Тыңдалды: мектеп директоры Кайдаралиева Г.К. – мектептің 2020 жылдың қараша айында бастауыш мемлекеттік аттестаттау кезеңінен [illegible] оқу жылдарындағы білім беру жұмысына өзін-өзі бағалау [illegible] сапасын [illegible] өзін-өзі бағалау барысында білім беру [illegible] [illegible] [illegible] оқу-тәрбие процесінің [illegible] [illegible] мен мұғалімдер және [illegible] [illegible] жұмыстар және [illegible] қажетті құжаттар мен [illegible] материалдар [illegible] 2020-2025, 2025-2026 және 2026-2028 оқу жылдарына [illegible] қажетті құжаттарды [illegible] жүргізу және өзін-өзі бағалау [illegible] дайындау [illegible].

1. Керекті ақпаратты Excel электрондық кестесінде көрсетіңіз, орындаңыз және жіберіңіз

3. Орындаған есеп жұмысшының кестесі сақталсын және жіберіңіз

4. Оқу-әдістемелік көмекшілер бөлімінің оқытушысы Ә.Ғ. Ғалымжанова, мейірбике аттестациядан өткенін Материалдар бөлімінің меңгерушісі Ә.Ғ. Ғалымжанова жүргізсін

5. Осы оқу-әдістемелік көрсетілген бағдарламаны іске асырудың мониторингісі бақылаушы Ә.Ғ. Ғалымжанова жүргізілсін

Жұмысшының кестесі орындалып, Ғалымжанова Ә.Ғ. бекітілсін және жіберілсін.

Ашық дауыс беру 24 қаңтарда 2025 жыл

Қатысқандар – 10
Қатыспағандар – 0

Күн тәртібі:

1. 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027 оқу жылдарға арналған Ақмола бойы бойынша жүргізілетін оқу-өндірістік практиканы өткізу туралы

1. Комиссия секретары Байдалинова Ғ.Қ.

- Бөлімше меңгерушісі "Құрылыс-1" Қазақстандық ұлттық аттестациялық оқу мекемесінің Қазақстандық оқу-өндірістік практикасын өткізу туралы Ақмола облысы бойынша 2024-2025, 2025-2026 2026-2027 оқу жылдарға арналған оқу-өндірістік практикасын өткізу туралы, сонымен бірге Қазақстан Республикасының заңнамасын:

- Ақмола бойы бойынша оқу-өндірістік практикасын өткізу туралы
- Практикаға жіберу туралы
- Практикадан қайтарып алу туралы
- Оқу-өндірістік практикасын өткізу
- Оқу-өндірістік практикасын аяқтау
- Оқу-өндірістік практикасын бағалау

Комиссия мүшелерінің атынан комиссия төрағасы Байдалинова Ғ.Қ. ұсынды практикаға жіберу туралы, практикадан қайтарып алу туралы, практикасын өткізу туралы, оқу-өндірістік практикасын аяқтау туралы, оқу-өндірістік практикасын бағалау туралы.

Комиссия мүшелері Ардашкина Ж.С.
- оқу-өндірістік практикасын өткізу туралы

Председатель комиссии Бакирханова Г.Ф.
Заведующий отделением медицинской документации Нурлыбаева Г.Ж.
Медицинская сестра заведующая канцелярией Шалгынбаева Г.Ж.

Акт составлен:

1. Врачом Ерну успешно окончившего медицинский колледж специальность сестринское дело, Бектасовой.

2. Выпускающим диплом красного цвета медицинского колледжа медицинской документации Жалгасовой.

3. Шестнадцать простынь шесть больничных полотенец выпускающей Бакирханова Г.Ф. получены.

Под актом подписали: Бакирханова Г.Ф.
Акт составлен: Нурлыбаева Г.Ж.